

Кодекс корпоративной этики поставщика компании dormakaba

Компания dormakaba придерживается очень высоких стандартов надежности, деловой этики и неприятия коррупции, как это отражено в кодексе ее корпоративной этики («Кодекс»). Кодекс применим ко всем компаниям группы dormakaba и ее сотрудникам, при этом настоящий Кодекс корпоративной этики Поставщика (в дальнейшем также именуемый «Кодекс поставщика») является его естественным продолжением и отражает желание компании dormakaba расширять свою приверженность высоким стандартам надежности, деловой этики и неприятия коррупции в отношении своих поставщиков материалов, услуг и прочих деловых партнеров, включая их филиалы, должностных лиц, директоров, агентов, сотрудников, представителей, субподрядчиков и консультантов («Поставщик»). Таким образом, Код поставщика доводится до наших поставщиков с целью укрепления нашего взаимопонимания относительно того, каким образом следует осуществлять коммерческую деятельность на ежедневной основе.

Компания dormakaba ожидает, что все ее поставщики и их субподрядчики будут придерживаться столь же строгих рабочих стандартов и деловой этики. Настоящий Кодекс поставщика выражает наши общие принципы и устанавливает наши минимальные ожидания, касающиеся действий, предпринимаемых нашими Поставщиками от имени нашей компании и ее клиентов.

Поставщики обязаны обеспечить выполнение этих обязательств на местах. Кроме того, компания dormakaba и Поставщик могут договориться о дальнейших стандартах в договорах, касающихся поставок.

В тех случаях, когда соответствие данному Кодексу поставщика может привести к конфликту с применимыми законами и нормативными актами или к их нарушению, Поставщик должен немедленно уведомить о данной ситуации компанию dormakaba и разъяснить, как он намерен разрешить данный конфликт, действуя со всей ответственностью, в максимальном соответствии с буквой и духом настоящего Кодекса поставщика.

Компания dormakaba предлагает своим сотрудникам и клиентам, поставщикам и прочим деловым партнерам независимый, беспристрастный и общедоступный портал корпоративного информирования для безопасного и анонимного указания, в соответствии со стандартом ISO 27001, возможных правовых инцидентов или серьезных фактов несоответствия требованиям. Всем поставщикам компании dormakaba рекомендуется поделиться этой возможностью со своими сотрудниками и деловыми партнерами или внедрить альтернативный инструмент корпоративного информирования. Механизм рассмотрения жалоб компании dormakaba доступен 24 часа в сутки 7 дней в неделю по адресу

<https://www.dormakabagroup.com/en/investors/corporate-governance/whistleblowing>
или непосредственно на сайте www.bkms-system.com/dormakaba.

Настоящий Кодекс корпоративной этики поставщика первоначально был введен в силу 1 октября 2016 года и будет оставаться в силе в последней версии до получения дальнейшего уведомления. Он будет применим во всей группе компаний dormakaba и ко всей ее базе материально-технического обеспечения.

A. ПРАВА ЧЕЛОВЕКА

В соответствии с изложенными выше заявлениями, компания dormakaba требует от Поставщика следования изложенной ниже практике бизнеса постоянно и без исключений:

- уважение личного достоинства, неприкосновенности частной жизни и прав каждого человека;
- отказ от привлечения или принуждения кого-либо к работе против его воли;
- запрет поведения, включающего в себя жесты, язык и физический контакт, которые выражают сексуальное или иное принуждение, а также угрожающего, оскорбительного или эксплуататорского поведения.

B. ЧЕСТНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА И ДЕТСКИЙ ТРУД

Компания dormakaba ожидает, что ее деловые партнеры будут обеспечивать справедливые условия труда для всех сотрудников и руководителей, включая работников с неполной занятостью и временных работников, а также работников, выполняющих нерегулярную работу, таких, как поденщики («Сотрудник»). Таким образом, Поставщик должен руководствоваться следующими положениями:

Поставщик обеспечит рабочую обстановку, свободную от дискриминации, преследований, запугивания или принуждения, прямо или косвенно связанных с возрастом, полом, расой, цветом кожи, национальностью, социальным или этническим происхождением, языком, сексуальной ориентацией, семейным положением, вероисповеданием или состоянием здоровья либо ограниченными возможностями, для каждого Сотрудника. Более того, Поставщик будет руководствоваться данными положениями в любом аспекте трудоустройства (например, при приеме на работу, продвижении по службе и оплате труда).

Поставщик будет уважать права Сотрудников свободно объединяться и вести коллективные переговоры. Это означает, что Сотрудники Поставщика имеют право вступать или не вступать в ассоциацию свободного выбора, а также создавать ассоциацию свободного выбора, организовывать коллективные и индивидуальные переговоры в соответствии с местными законами и нормативными актами.

Поставщик будет справедливо оплачивать труд Сотрудников и воздерживаться от предложения заниженной заработной платы («заработного демпинга»), поскольку эксплуататорское поведение в этом отношении противоречит принципам компании dormakaba. Заработная плата должна выплачиваться регулярно. Оплата труда должна быть коммерчески выгодной и соответствовать действующим государственным минимальным ставкам заработной платы.

Ожидается, что Поставщик будет предлагать своим Сотрудникам условия труда, соответствующие всем применимым законам и обязательным отраслевым стандартам, относящимся к обычному рабочему времени и сверхурочным часам, включая перерывы, периоды отдыха, отпуска, отпуска по беременности и родам, а также декретные отпуска. Поставщик не должен требовать обычного рабочего времени свыше 60 часов в неделю, включая сверхурочные. Сотрудникам будет предоставляться по крайней мере один выходной день после шести последовательных рабочих дней, а любые сверхурочные работы будут добровольными и будут оплачиваться по более высокой ставке.

Поставщик не будет использовать принудительный, обязательный, подневольный (включая долговую кабалу) или связанный договором индентуры труд, принудительный или связанный с эксплуатацией труд заключенных; рабство и торговля людьми запрещены. В соответствии с Конвенцией МОТ № 29 о принудительном труде, термин «принудительный или обязательный труд» означает все работы или услуги, выполняемые или оказываемые любым лицом под угрозой какого-либо наказания, и для выполнения или оказания которых указанное лицо не предложило себя добровольно.

Необоснованное ограничение свободы продвижения Сотрудников не допускается. Поставщик не имеет права удерживать, конфисковывать, уничтожать или скрывать личные документы (оригиналы) своих Сотрудников, такие как паспорта, рабочая виза/разрешения, документ о гражданстве и т. д. либо иным образом отказывать им в доступе к указанным документам, если это не требуется по закону. Сотрудники должны иметь свободу покинуть работу в любое время или прекратить свое трудоустройство без штрафных санкций, если было направлено разумное уведомление в соответствии с контрактом, заключенным с Сотрудником. От сотрудников, мигрирующих с целью получения работы, не должна требоваться уплата вознаграждения за прием на работу или других сопутствующих вознаграждений за их трудоустройство, поскольку это может привести к ситуациям долговой кабалы. Если в деятельности Поставщика будут обнаружены жертвы торговли людьми, последним должен быть предоставлен адекватный доступ к средствам правовой защиты.

Поставщик не будет допускать или использовать детский труд ни на каком этапе своей общей деятельности, иначе как в соответствии со всеми применимыми законами и нормативными актами; что касается минимального возраста трудоустройства, Поставщик будет следовать принципам Глобального договора ООН и Конвенции МОТ № 138. Под ребенком в данном контексте понимается лицо моложе 15 лет или 14 лет в соответствии с исключениями для развивающихся стран, изложенными в статье 2.4 Конвенции МОТ № 138 о минимальном возрасте. Если национальное законодательство установило более старший минимальный возраст, должен применяться более старший возраст.

C. ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

Поставщик будет предоставлять всем своим Сотрудникам безопасные для жизни и здоровья рабочие места. Это означает, что Поставщик будет принимать меры для предотвращения насилия и домогательств на рабочем месте, несчастных случаев на строительных площадках, предприятиях и любых других рабочих местах. Лицам, обратившимся с жалобами на домогательства, обеспечивается защита от преследования и ответных мер, а условия, представляющие опасность для жизни и здоровья, будут немедленно устранены. С этой целью опасности и последствия деятельности, воздействия от продукции и услуг будут оцениваться, и будут приниматься соответствующие меры для устранения рисков и их последствий либо сведения их к минимуму.

D. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОХРАНУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Поставщик обязуется принимать меры по охране окружающей среды и будет осуществлять свою деятельность безопасным для окружающей среды образом.

D.1 Обращение с опасными веществами и ограничение их использования

Если Поставщик использует опасные вещества, он должен соблюдать все применимые законы и правила, запрещающие или ограничивающие использование конкретных веществ (например, токсичных газов, таких как хлор) или работу с ними. Для обеспечения безопасности при погрузке и выгрузке, транспортировке, хранении, переработке, повторном использовании и утилизации веществ, представляющих опасность при попадании в окружающую среду, Поставщик должен выявлять такие вещества и обращаться с ними надлежащим образом, а также соблюдать применимые законы и нормативные акты, касающиеся их маркировки для переработки и утилизации.

D.2 Контроль и утилизация отходов

Поставщик должен осуществлять контроль и утилизацию неопасных отходов, образующихся в результате выполняемых операций, в соответствии с требованиями применимых законов и нормативных актов. Поставщик должен сводить к минимуму загрязнение окружающей среды и постоянно совершенствовать меры по ее охране. Компания dormakaba призывает Поставщика сообщать своему руководству, сотрудникам и подрядчикам о своей приверженности делу природоохранных мероприятий и проводить обучение по таким мероприятиям.

E. ПРАВО АУДИТА

Компания dormakaba оставляет за собой право осуществлять аудиторские проверки любых своих поставщиков по предварительной договоренности с целью подтверждения выполнения требований, установленных в настоящем Кодексе корпоративной этики. Отказ в предоставлении разрешения на такой аудит может повлечь за собой расторжение любого контракта на поставку с компанией dormakaba и ее дочерними компаниями.

F. ДЕЛОВАЯ ЭТИКА

F.1 Честность и добросовестность

Во всех коммерческих сделках с компанией dormakaba, а также с их собственными Поставщиками, субподрядчиками и Сотрудниками, наши Поставщики должны действовать честно и добросовестно во всех аспектах своей деятельности, как внутри компании, так и за ее пределами. Поставщик будет осуществлять свою деятельность в соответствии с этическими нормами и всеми применимыми законами, правилами и нормативными актами. В частности, Поставщик будет:

- воздерживаться от любых форм вымогательства и взяточничества;
- соблюдать антимонопольное законодательство и другие законы о конкуренции, например, отказываясь от участия в установлении цен или подтасовке заявок; а также
- доводить до сведения компании dormakaba имеющуюся информацию о конфликте интересов, включая раскрытие любой финансовой заинтересованности сотрудника компании dormakaba в любом аспекте деятельности Поставщика.

F.2 Подарки

Любое прямое или косвенное незаконное получение выгоды третьими сторонами, будь то государственные органы или частный сектор, запрещено. Обратное применяется в отношении получения такой выгоды. Осуществление платежей за упрощение формальностей, а также предложение или принятие подарка в денежной или эквивалентной форме запрещается. Мы ожидаем, что наши поставщики будут работать в соответствии со всеми международными стандартами борьбы со взяточничеством и коррупцией.

F.3 Конфиденциальность

Поставщик, его Поставщики и субподрядчики будут защищать всю конфиденциальную информацию, предоставленную компанией dormakaba и ее соответствующими деловыми партнерами. Они должны всегда защищать любые личные данные от неправомерного использования и соблюдать все применимые законы и нормативные данные о защите данных.

G. ПЛАНИРОВАНИЕ НЕПРЕРЫВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Поставщик должен внедрить и поддерживать политику, направленную на снижение опасности прерывания деятельности под воздействием рисков, включая, помимо прочего, терроризм, преступность, программные вирусы, кибератаки, угрозы, связанные с осуществлением деятельности, трудовые споры и забастовки, болезни, пандемии, стихийные бедствия и крупные аварии.

H. ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ ПОСТАВЩИКОМ

Компания dormakaba ожидает, что Поставщик будет получать от каждого из своих Субпоставщиков, прямо или косвенно поставляющих товары или услуги для компании dormakaba, подтверждение того, что Субпоставщик действует в соответствии с настоящим Кодексом корпоративной этики компании dormakaba.

I. СООТВЕТСТВИЕ ПРИМЕНИМЫМ ЗАКОНАМ, ПРАВИЛАМ И НОРМАТИВНЫМ АКТАМ

Предполагается, что Поставщики компании dormakaba будут соблюдать все применимые законы, правила и нормативные акты. Это означает законы, правила и нормативные акты, которые применяются по местонахождению Поставщика, но могут также включать законы, правила и нормативные акты, применяемые в других местах, в зависимости от характера сделки, заключенной с филиалом dormakaba, и местонахождения этого филиала.

Компания dormakaba также обязуется соблюдать соответствующие законы и нормативные акты, требующие раскрытия информации о конфликтных полезных ископаемых и отказа от их использования. Все товары, поставляемые компании dormakaba, должны соответствовать указанным нормативным актам, касающимся конфликтных полезных ископаемых. Под конфликтными полезными ископаемыми понимаются такие полезные ископаемые, как олово, тантал, вольфрам и золото, происходящие из районов, охваченных конфликтами, и добываемые с целью финансирования вооруженных конфликтов либо с серьезными нарушениями прав человека.

J. РЕАЛИЗАЦИЯ И СООТВЕТСТВИЕ

Компания dormakaba ожидает, что ее поставщики будут осуществлять самоконтроль своего соответствия Кодексу поставщика, опубликованному в последней версии на корпоративной домашней странице компании dormakaba. В случае любого серьезного нарушения Поставщиком настоящего Кодекса поставщика, компания dormakaba должна пересмотреть свои договоренности с Поставщиком. Компания dormakaba оставляет за собой право прекратить деловые отношения с любым Поставщиком, который не желает соблюдать настоящий Кодекс поставщика.

K. ОТНОШЕНИЯ С ПРАВИТЕЛЬСТВОМ, СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И ИНВЕСТОРАМИ

Поставщик не будет подстрекать к какой-либо форме публичности или делать какие-либо заявления инвесторам, средствам массовой информации или правительству со ссылкой на компанию dormakaba, без предварительного получения письменного разрешения от компании dormakaba (за исключением случаев, когда такие действия требуется правительством или в соответствии с законом). Поставщик должен подавать любой такой запрос в отдел коммуникаций Группы компаний dormakaba для получения соответствующего разрешения.

L. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ПОСТАВЩИКА

Настоящая Декларация о соответствии должна быть подписана надлежащим образом уполномоченным представителем (владельцем, директором или должностным лицом более высокого ранга) соответствующей компании и возвращена отправителю в течение 15 рабочих дней с момента получения. Таким образом, поставленной ниже подписью своего уполномоченного лица Поставщик подтверждает получение копии Кодекса корпоративной этики Поставщика компании dormakaba и в дальнейшем обязуется соблюдать его условия.

<p>Наименование Поставщика:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(разборчиво, печатными буквами)</p> <p>_____</p> <p>Адрес Поставщика:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(разборчиво, печатными буквами)</p> <p>_____</p>	<p>Подпись 1: _____</p> <p>Расшифровка подписи: _____</p> <p>Должность: _____</p> <p>Дата: _____</p> <p>дополнительно</p> <p>Подпись 2: _____</p> <p>Расшифровка подписи: _____</p> <p>Должность: _____</p> <p>Дата: _____</p>
--	---